La commune de NOUZILLY

Recrute à temps complet 35/35ème

Agent polyvalent pour l'entretien des bâtiments communaux

Dès que possible

CDD 3 mois renouvelable

Sous l'autorité de la secrétaire de mairie et des élus vous assurez l'entretien technique des bâtiments communaux.

Activités principales

- Travaux d'entretien des bâtiments communaux dans différents domaines :
    - Plomberie, Menuiserie, Peintures, Petits travaux de maçonnerie,
    - Aménagements divers en fonction des besoins, Etc…
- Entretien des espaces publics et des espaces verts (Nettoyage, enlèvement des déchets, …).
- Entretien du matériel et des équipements utilisés.
- Préparation des équipements pour les manifestations ou événements divers.
  Participation à l'entretien de la voirie

Activités secondaires

- Réparation ou installations d'équipements nouveaux dans les bâtiments communaux,
- Petit entretien du matériel et des équipements.
- Gestions des déchets et nettoyage général des équipements correspondants
- Désherbage manuel ou mécanique du bourg, tonte des espaces verts, arrosages…

Profil du poste

- Respecter la discrétion requise lors de d'intervention dans des locaux occupés,
- Réactivité et autonomie
- Travailler en équipe
- S'exprimer dans un langage correct
- Favoriser l'entraide et la concertation

Contraintes et enjeux du poste

Travail sur 5 jours par semaine en fonction des disponibilités
Amplitude avec horaires variables
Disponibilité
Échanges réguliers d'informations avec le supérieur hiérarchique
Une expérience professionnelle dans le domaine de l'entretien des bâtiments

Compétences requises

Utilisation d'outillage d'atelier
Permis B

Adresser CV et lettre de motivation au plus tard le 14 décembre 2026

Monsieur le Maire - Mairie – 3 Place Emile Cholet – 37380 NOUZILLY – 02.47.56.12.21

ou à contact@mairienouzilly.fr